

Seminar „Vorbereitende Unterrichtsmodule“

Seminarnummer: 2021.014

Zielgruppe:

Neue Auszubildende „Textilakademie NRW“ des Schuljahrs 2021/2022 und der folgenden Berufe:

- Maschinen- und Anlagenführer/in Textiltechnik
- Maschinen- und Anlagenführer/in Textilveredlung
- Produktionsmechaniker/in Textil
- Produktveredler/in Textil
- Produktprüfer/in Textil
- Produktgestalter/in Textil
- Textillaborant/in Textil
- Modenäher/in
- Modeschneider/in

Seminarumfang:

- 16 Unterrichtsstunden je Block
- Wichtig! Es können ein einzelner Block oder max. zwei Blöcke (Block 1 und 3 oder Block 2 und 3) je Auszubildende/r gewählt werden.

Seminarblöcke und Seminarinhalte:

- **Block 1: Basiswissen Mathematik (Montag, 16.08. und Dienstag, 17.08.2021)**
 - Maßumwandlungen, u. a. Längen,- Flächen,- Maß,- und Volumeneinheiten
 - Flächenberechnungen, u. a. Grundlagen, Umfang und Flächeninhalt
 - Bruchrechnen, u. a. Addieren, Subtrahieren, Multiplizieren, Dividieren von Brüchen
 - Prozentrechnung, einfache Prozentrechnung und mit vermindertem Grundwert
 - Dreisatz, einfacher Dreisatz
- **Block 2: Angleichungsmodul Deutsch (Montag, 16.08. und Dienstag, 17.08.2021)**
 - Individuelle Online-Einstufungstests und Online-Diktat mit Fehlerdiagnose
 - Analoge und digitale Leseübungen
 - Einführungen mit Übungen, u. a. „Wir neu A2 digital“ und „Wir neu B1 digital“
 - Unterrichtsreihen, u. a. Rechtschreibung, Zeichensetzung und Grammatik
 - Schriftl.- und mündliche Kommunikation, u. a. E-Mail, Kurzvorträge, Social Media
 - Schreiben mit digitalen Übungen, u. a. Lebenslauf, Bericht, Ergebnisprotokoll, etc.
- **Block 3: IT-Basiswissen Berufskolleg (Mittwoch, 18.08. und Donnerstag, 19.08.2021)**
 - Informatiksysteme, u. a. Hardware, Software, EVA-Prinzip
 - Arbeiten mit Microsoft-Teams, Social Media, Datenschutz und Datensicherung
 - Grundlagen von MS Office als Basis, u. a. Programme, Bildschirmaufbau
 - MS-Word, u. a. Eingabe und Korrektur von Text, Formatierung von Zeichen etc.
 - MS Excel, u. a. Eingabe und Formatieren von Zahlen, Texten und Tabellen, Formeln etc.
 - MS PowerPoint, u. a. Konzeption von Folienvorlagen, Gestalten von Texten und Grafiken

Unterrichtszeit: Montag, den 16.08.2019 bis Donnerstag, den 19.08.2021
von 08:00 Uhr – 15:15 Uhr

Unterrichtsbeginn: Montag, den 16.08.2021 um 08:00 Uhr

Seminarort: Textilakademie NRW, Rheydter Str. 329, 41065 Mönchengladbach

Dozent/innen:

- Hollkott, Anke Basiswissen Mathematik
- Lemmen, Sonja Angleichungsmodul Deutsch
- Lemmen, Sonja IT-Basiswissen Berufskolleg

Seminarkosten je Block:

- EURO 295,00 netto, zzgl. MwSt.
- Inkl. digitaler Seminarunterlagen
- Bei Stornierungen ab dem 02.08.2021 ist die volle Seminargebühr zu entrichten.

Wichtige Hinweise:

- Für Übernachtungen steht Ihnen das direkt neben dem Akademiegebäude gelegene Gästehaus der Textilakademie NRW zur Verfügung.
- Getränke und Speisen stehen im Bistro des Gästehauses oder auch in der benachbarten Mensa der Hochschule zur Verfügung (Selbstzahler).
- Für unsere Weiterbildungsangebote kann der „**Bildungsscheck NRW**“ genutzt werden, mit dem 50 % (bis max. EURO 500,00) der Kursgebühren als Zuschuss vom Land NRW gewährt werden kann. In anderen Bundesländern gibt es ggf. ähnliche Programme.
- Informationen zum Bildungsscheck NRW unter:
<https://www.weiterbildungsberatung.nrw/foerderung/bildungsscheck>
- Mindestteilnehmendenzahl: 8
- Maximalteilnehmendenzahl: 16

Veranstalter:

Textilakademie NRW – Weiterbildung GmbH, Rheydter Str. 329, in 41065 Mönchengladbach

Anmeldung: <https://www.textilakademie.de/veranstaltungen/detail/kurs-vorbereitende-unterrichtsmodule.html>

Kontakt:

Wolfgang Schmedders: schmedders@textilakademie.de +49 2161 2475 - 0